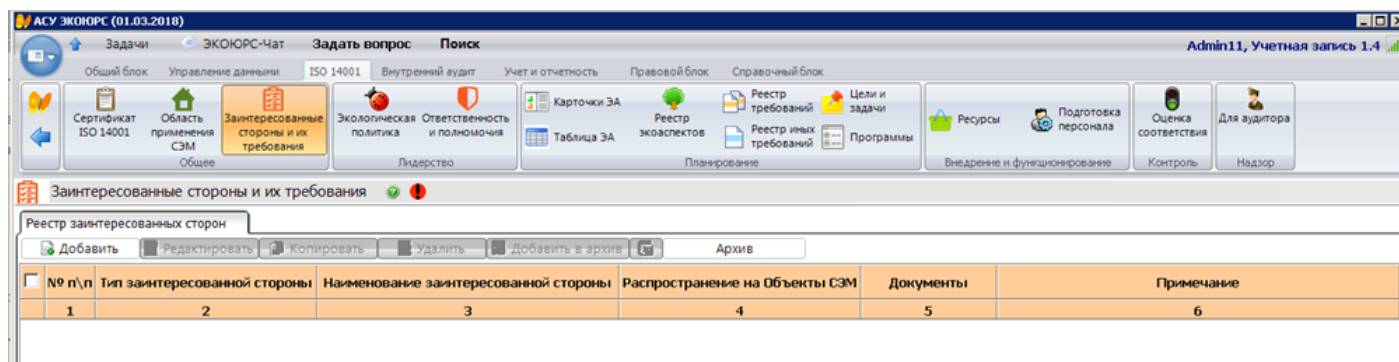


Новый модуль «Заинтересованные стороны и их требования»

Создан модуль «Заинтересованные стороны и их требования», предназначенный для занесения информации о лицах или организациях, оказывающих влияние на систему экологического менеджмента (СЭМ) или находящихся под ее влиянием, а также об обязательствах, взятых перед такими сторонами. Переход в модуль осуществляется нажатием на кнопку **Заинтересованные стороны и их требования** блока «ISO 14001» в группе модулей «Общее»:



Запись в Реестр заинтересованных сторон добавляется после заполнения полей в окне, открываемом нажатием кнопки **Добавить**:

The screenshot shows the 'Карточка заинтересованной стороны' form. It has two tabs: 'Основная информация' (selected) and 'Документы'. The form is divided into several sections:

- Тип заинтересованной стороны***: A dropdown menu with the text 'Тип не выбран. Нажмите для выбора на кнопку'.
- Требования***: A table with columns '№', 'Требование', and 'Обяз-во'. It has '+' and '-' buttons for adding and removing rows.
- Реквизиты**: Fields for 'Наименование', 'Адрес', 'Контактное лицо', 'Телефон', and 'e-mail'.
- Дополнительная информация**: A large text area for additional details.
- Принадлежность к объектам СЭМ***: A list of checkboxes for 'Учетная запись 1.1' through 'Учетная запись 1.8'.

At the bottom, there is a note: '* Поля, обязательные для заполнения' and two buttons: 'Принять' and 'Отмена'.

В окне представлено две вкладки «Основная информация» и «Документы».

Тип заинтересованной стороны выбирается из списка, открываемого нажатием на кнопку с надписью **Тип не выбран. Нажмите для выбора на кнопку**:

Тип заинтересованной стороны

- Население в пределах воздействия
- Общественные организации
- Законодательные и надзорные органы
- Потребитель продукции, услуг
- Поставщики, подрядные организации
- СМИ
- Партнеры по бизнесу, в т.ч. потенциальные
- Кредитные инвестиционные компании
- Собственники
- Акционеры
- Администрация
- Персонал
- Другой вариант

При отсутствии нужного типа стороны в списке необходимо отметить «Другой вариант» и ввести тип вручную в поле ниже. После сохранения выбора наименование типа стороны прописывается в кнопке, в блоке «Реквизиты» становятся активны поля для ввода информации и контактных данных о заинтересованной стороне.

В блоке «Принадлежность к объектам СЭМ» выбираются объекты СЭМ из объектов, добавленных в модуль «Область применения СЭМ».

В блоке «Требования» добавляются требования, связанные с заинтересованной стороной. Нажатие кнопки **+** создает строку, в которой редактируется наименование требования, если требование является принятым обязательством для всех выбранных объектов СЭМ, это отмечается в колонке правее:

Карточка заинтересованной стороны

Основная информация | Документы

Тип заинтересованной стороны*
Общественные организации

Требования*

№	Требование	Обяз-во
1	Предоставление отчетов СЭМ	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Согласование дополнительных мероприятий	<input type="checkbox"/>

Реквизиты:

Наименование: "Экология среды"

Адрес: Москва

Контактное лицо: Иванов И.И.

Телефон: 456-87-43

e-mail: eco@mail.ru

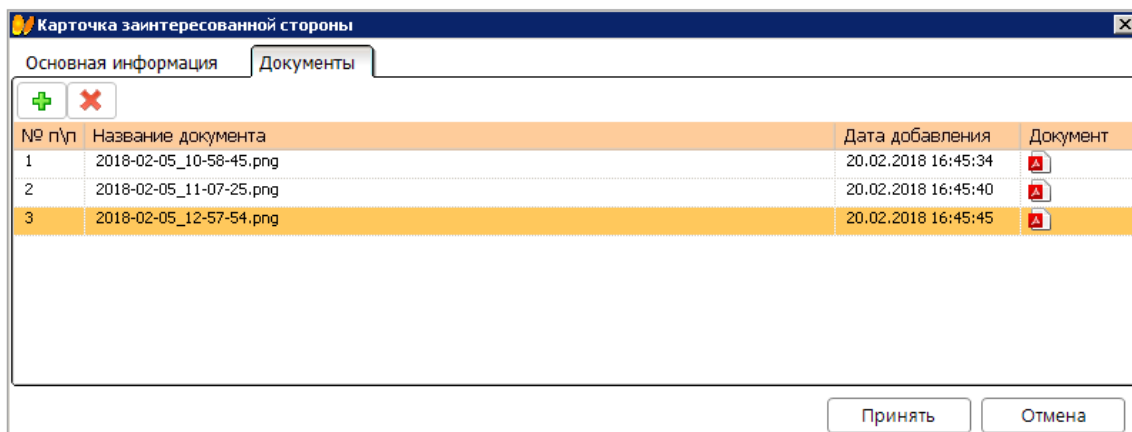
Дополнительная информация
Патрулирование зоны оказания воздействия

Принадлежность к объектам СЭМ*

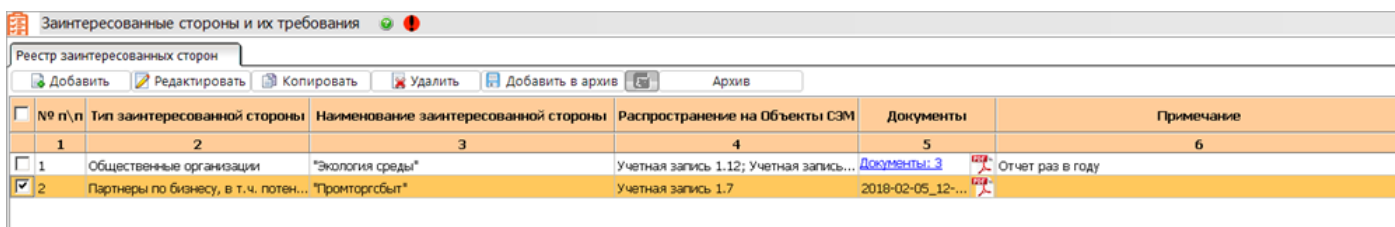
- Учетная запись 1.1
- Учетная запись 1.11
- Учетная запись 1.12
- Учетная запись 1.4
- Учетная запись 1.6
- Учетная запись 1.7
- Учетная запись 1.8

* Поля, обязательные для заполнения

Во вкладке «Документы» можно добавить документы формата pdf, jpg, jpeg, tif, tiff, bmp, png, gif с отображением даты и времени добавления:



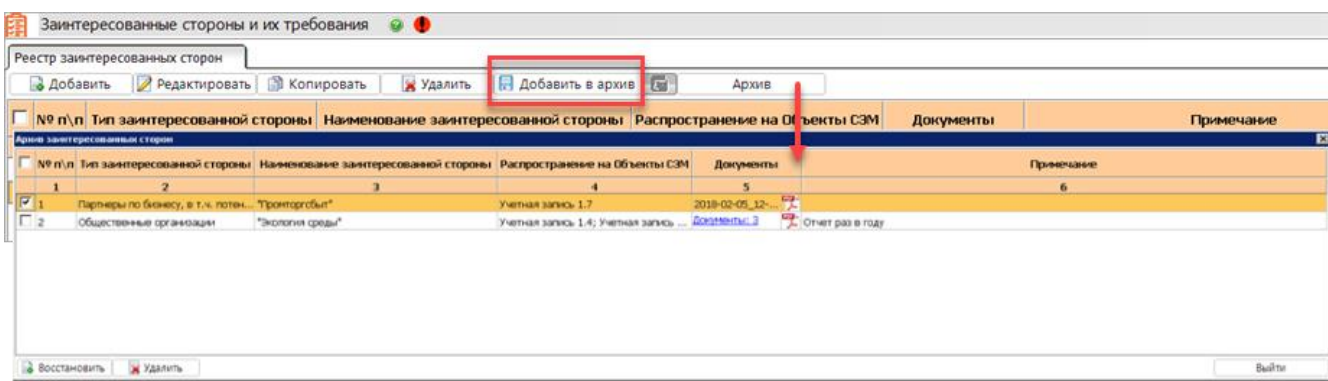
После заполнения вкладок и нажатия кнопки **Принять** запись добавляется в Реестр заинтересованных сторон:



Колонка «Примечание» заполняется вручную.

В панели инструментов модуля реализован функционал для удаления и копирования предварительно выбранных записей Реестра.

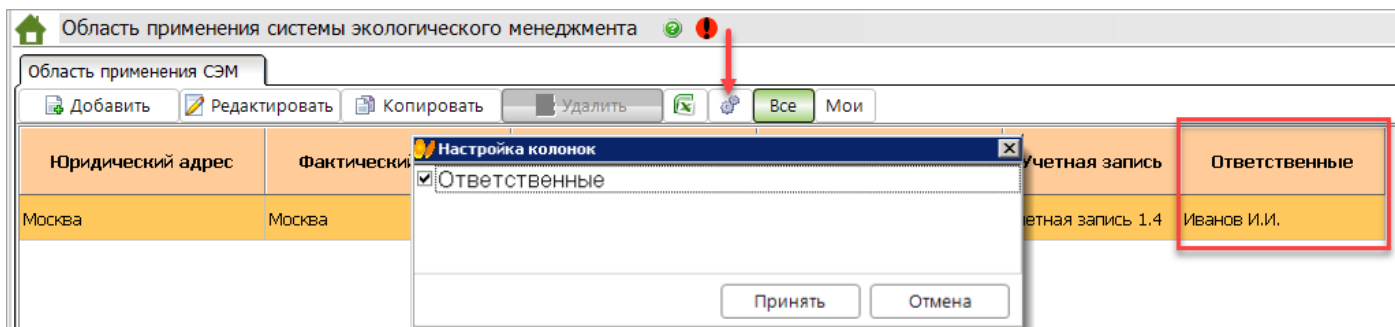
Записи, утратившие актуальность, можно переместить в архив при помощи кнопки **Добавить в архив**:



Доступно восстановление записей в Реестре из архива и их окончательное удаление.

Модуль «Область применения СЭМ»

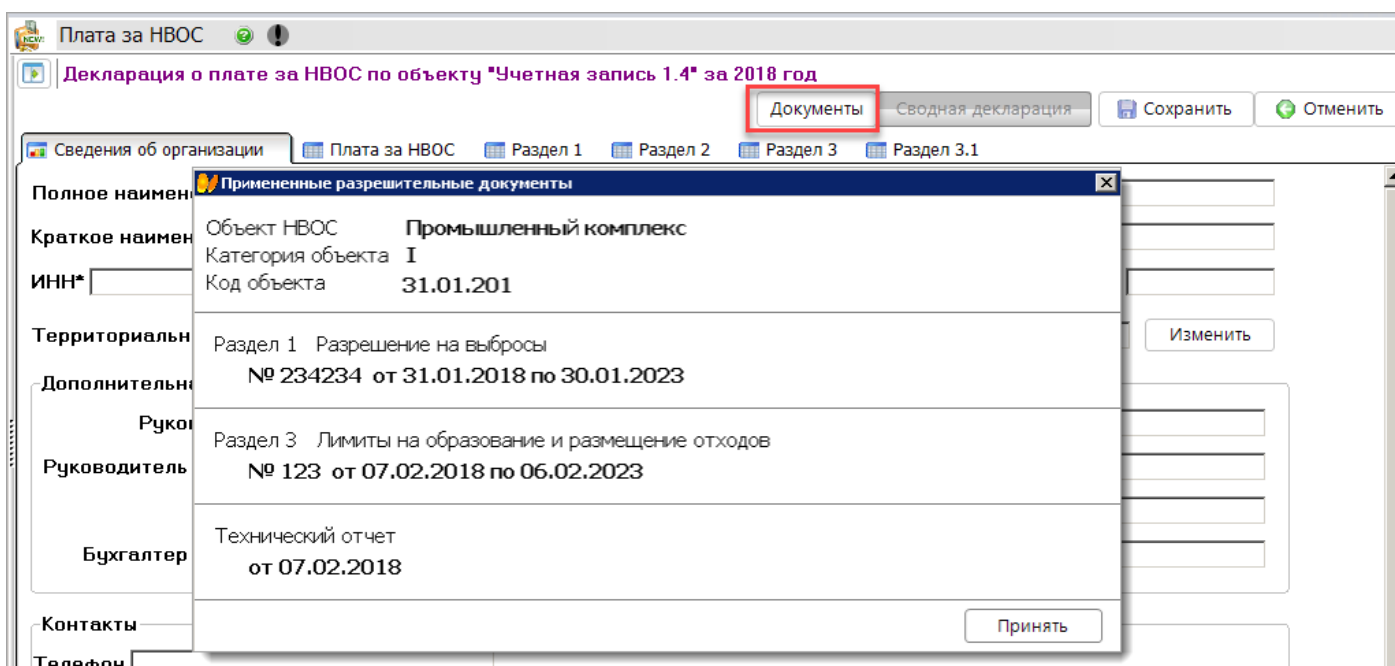
Выполнена синхронизация модуля «Область применения СЭМ» с модулем «Ответственность и полномочия»: после создания записи об ответственном за систему экологического менеджмента должностном лице и его полномочиях на конкретном объекте СЭМ данное лицо отображается в дополнительной колонке «Ответственные» модуля «Область применения СЭМ». Колонка подключается в окне, открываемом по нажатию кнопки :



Одинарный клик по ячейке колонки осуществляет переход в модуль «Ответственность и полномочия» непосредственно на строку с записью об ответственном лице. В случае, если для текущего объекта СЭМ назначено несколько ответственных, они будут выводиться в подсказке, всплывающей при наведении курсора на ячейку.

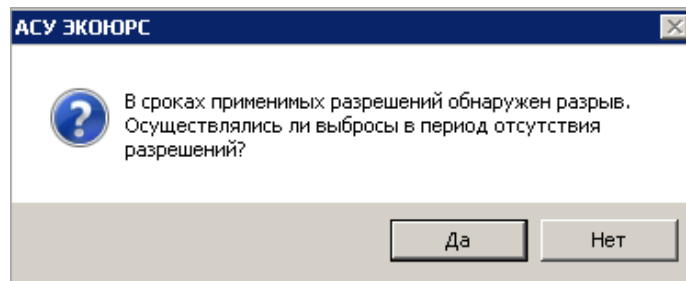
Модуль «Декларация о плате за НВОС»

Модуль дополнен функционалом, позволяющим просматривать примененные при расчете платы за НВОС разрешительные документы. В панель инструментов модуля встроена кнопка **Документы**, нажатие которой открывает окно со списком примененной разрешительной документации к соответствующим разделам:



Технический отчет, созданный в данном отчетном периоде на основании утвержденных лимитов, также отображается в списке примененных документов.

В Разделе 1 реализован дополнительный механизм расчета для заполнения таблицы из разрешений, применяемый в тех случаях, когда существует разрыв между периодами действия разрешения на вещество - пользователю выводится диалоговое окно с вопросом, по результату ответа производится расчет фактических показателей в колонке 5:



В Раздел 3 и 3.1 добавлена опция **ТКО**, при выборе которой обнуляются итоговые значения по отходам ТКО. Действие данной опции распространяется отдельно на каждый добавленный объект размещения отходов.

Объекты размещения отходов		№ п/п	Наименование вида отходов	Код отходов в соответствии с ФККО	Класс опасности отходов в соответствии с ФККО	Принято отходов в целях размещения в отчетном периоде, тонн	Ставка платы за негативное воздействие на окружающую среду при размещении отходов, руб./тонна	Дополнительный коэффициент к ставке платы за размещение отходов, (Кот)	Сумма платы за размещение отходов, (руб.)
Полигон (18000000)		1	2	3	4	5	6	7	8
		1	семена зерновых, зернобобовых, масличных, овощных, багровых, корнеплодных культур, протравленные фунгицидами и/или инсектицидами, с истекшим сроком годности	11101021492	2	12323,000	1990,2	1	24525234,60
		2	отходы из ящиков несортированные (исключая крупногабаритные)	73111001724	4	123123,000	663,2	1	0,00
		Итого				X	X	X	24525234,60

Модули «Контрагенты», «Реестр договоров с контрагентами»

На вкладку «Информация о контрагенте и реквизиты договора» добавлен новый предмет договора «Передача отходов на утилизацию»:

Данная вкладка заполняется аналогично вкладке предмета договора «Передача отходов», вкладка «Условия договора» имеет следующие поля:


Добавление контрагента


Информация о контрагенте и реквизиты договора Условия договора

Условия договора


Цель приема
 Утилизация отходов
 Вывоз и утилизация отходов

Лицензия / ТУ
Номер* _____ **Дата** ____/____/____
Срок действия документов
с ____/____/____ по ____/____/____
Выдавший орган
выбор из справочника госорганов ...

Лицензия


Акт утилизации
Номер* _____ **Дата** ____/____/____


ГЭЭ на технологию утилизации
Номер* _____ **Дата** ____/____/____
Выдавший орган
выбор из справочника госорганов ...

Государственная экологическая экспертиза


* Поля, обязательные для заполнения

- поля для выбора цели приема;
- блок полей для ввода номера лицензии/ТУ, даты выдачи лицензии и срока ее действия;
- поле для указания органа, выдавшего лицензию, со встроенным справочником госорганов;
- блок полей для ввода номера и даты акта утилизации;
- блок полей для ввода номера и даты заключения Государственной экологической экспертизы;
- поле для указания органа, выдавшего документ ГЭЭ, со встроенным справочником госорганов;
- функционал для прикрепления лицензии/ТУ, акта утилизации, заключения ГЭЭ в виде файлов.

Предмет договора «Передача отходов на утилизацию» введен с целью последующего использования реквизитов акта утилизации в модуле «Отчетность (Утилизация товаров)».

Модули «Отчетность (Утилизация товаров)» и «Калькулятор экологического сбора»

Для Отчета по утилизации реализована возможность создавать отчет на основании данных заполненной Декларации или созданного ранее отчета за выбранный период той учетной записи, которая указана в блоке «Структурные подразделения». Окно создания отчета дополнено статусами юридического лица - необходимо выбрать «Производитель» и/или «Импортер».

Новый отчет Выполнение нормативов утилизации

Название

Отчетный период

Автоматическое заполнение

Заполнить на основании Декларации о кол-ве выпущенных товаров за год

Заполнить вручную

Заполнить данными за период

Производитель Импортер

Структурные подразделения

Учетная запись 1.3

Для Калькулятора экологического сбора добавлена возможность создавать расчет на основании Отчета по утилизации или ранее созданного расчета экологического сбора за выбранный период. При заполнении расчета вручную необходим выбор статуса юридического лица: "Производитель" и/или "Импортер":

Новый отчет Расчет суммы экологического сбора

Название

Отчетный период

Автоматическое заполнение

Заполнить на основании Отчетности о выполнении нормативов утилизации

Заполнить вручную

Заполнить данными за период год

Производитель Импортер

Структурные подразделения

Учетная запись 1.4

В разделах табличных форм обоих модулей встроенный единый Перечень готовых товаров разделен на Перечень с указанием кода товара по общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД), который доступен для использования при статусе «Производитель» и Перечень с указанием кода Единой товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (ТН ВЭД), который доступен для использования при статусе «Импортер»:

Общие сведения		Информация о готовых товарах	Информация об упаковке товаров			
<input type="button" value="Добавить из ОКПД"/> <input type="button" value="Добавить из ТН ВЭД"/> <input type="button" value="Удалить товар"/>						
№ п/п	Наименование товара	Код товара по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности ОК 034-2014 (КПЕС 2008)	Наименование позиции единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (ТН ВЭД ЕАЭС)	Код единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза (ТН ВЭД ЕАЭС)	Единица измерения, кг	Количество товара
1	2	3	4	5	6	7
1	Пододельники из хлопчатобумажных тканей	13.92.12.112			кг	
2	Простыни из хлопчатобумажных тканей	13.92.12.111			кг	
3	Пододельники из хлопчатобумажных тканей	13.92.12.112			кг	
4			Белье постельное, столовое, туалетное и кухонное	из 6302	кг	
5			Белье постельное, столовое, туалетное и кухонное	из 6302	кг	


В Отчете по утилизации к ручному способу заполнения колонок 15 на вкладке «Информация о готовых товарах» и 21 на вкладке «Информация об упаковке товаров» добавлен автоматизированный способ заполнения при помощи встроенного справочника контрагентов с предметом договора «Передача отходов на утилизацию»:

Количество использованных заров, утилизацию период	Количество отходов от использования готовых товаров, переданных на утилизацию в отчетный период сверх норматива утилизации	Количество отходов от использования готовых товаров, за которые необходимо уплатить экологический сбор	Реквизиты документов, подтверждающих утилизацию отходов
13	14	15	
0,000	0,000		Акт утилизации № 78 от 15.02.2018

Добавление контрагента в отчет

Добавить в систему нового контрагента

Контрагент 2 дог. от 16.02.2018 г. № 555 Акт утилизации № 78 от 15.02.2018

Реализован экспорт Отчета по утилизации в файл XML посредством кнопки  :



Модуль «Лимиты (Разрешения на отходы)»

В окно выбора объектов размещения отходов контрагента (открываемого при редактировании вещества разрешения) добавлен фильтр **Недействующие**, который отмечен по умолчанию:

Объекты размещения отходов

Недействующие
 Поиск:

Наименование ОРО	Вид	Субъект РФ	Контрагент
Полигон	- "Полигон захоронения твердых ком...	Республика Бурятия	ООО "СтройВывоз"

При включенном фильтре в окне выводятся объекты размещения отходов всех контрагентов, в том числе с недействующими договорами. При снятии отметки с фильтра **Недействующие** в окне будут выводиться объекты контрагентов только с действующими договорами.

Общее: Экология и ПБ и ОТ

В режиме редактирования учетной записи добавлена возможность копирования данных из вышестоящей учетной записи при помощи кнопки «Скопировать из вышестоящей УЗ»:

Учетная запись

Информация об учетной записи | Регионы и виды деятельности | Руководители | Права доступа

Наименование и статус
Учетная запись 1.3
 Управляющая компания
 Юридическое лицо
 Стр-е подразделение (Филиал)
 Подразделение

Период ведения учета
Начало ведения учета
Год: 2011 | Месяц: Январь
 Заркрито
Окончание ведения учета
Год: 2018 | Месяц: Февраль

Полное наименование

Адреса
Индекс, адрес (район / насел. пункт), улица, № дома, корпус (стр.)
Юридический Копировать адрес УЗ
Фактический
Телефон

Реквизиты
ИНН Дата регистрации КПП
ОГРН/ОГРНИП Дата гос. регистрации ОКПО
Основной номер в ЕГРЮЛ (ЕГРИП) Дата внесения в ЕГРЮЛ (ЕГРИП)
ОКАТО ОКТМО ОКОПФ ОКВЭД Изменить
Код объекта, внесенного в гос.реестр Категория объекта: неизвестна Изменить

Сохранить изменения | Скопировать из вышестоящей УЗ

Копирование производится для вкладок "Информация об учетной записи" (кроме блока "Наименование и статус"), "Регионы и виды деятельности", "Руководители".